

ПРИНЯТЫ  
педагогическим советом  
МБУ ДО ДШИ «Традиция»  
от 01.03.2023, протокол № 1

СОГЛАСОВАНЫ  
с Советом родительской  
общественности МБУ ДО  
ДШИ «Традиция»  
от 01.03.2023, протокол № 1

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом от 01.03.2023 № 39  
Директор МБУ ДО ДШИ  
«Традиция»  
\_\_\_\_\_/ Л.В. Белькова

**ПРАВИЛА**  
**приема, зачисления, перевода и отчисления учащихся**  
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Детская школа искусств «Традиция» с. Власиха г.  
Барнаула (новая редакция)

1. Общие положения

Правила приема, зачисления, перевода и отчисления учащихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Традиция» с. Власиха г. Барнаула (далее – Правила) регламентируют механизм приема, зачисления, перевода и отчисления граждан Российской Федерации на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Традиция» с. Власиха г. Барнаула (далее - МБУ ДО ДШИ «Традиция») на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При приеме и зачислении на обучение МБУ ДО ДШИ «Традиция» обеспечивает соблюдение прав учащихся на получение дополнительного образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также координацию деятельности семьи и образовательной организации в рамках процедуры приёма, зачисления, перевода и отчисления учащихся.

Информация по вопросам предоставления дополнительного образования в МБУ ДО ДШИ «Традиция» носит открытый общедоступный характер, может быть получена поступающими на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего поступающего лично, посредством устного или письменного обращения в администрацию образовательной организации, через электронную почту, по телефону, на официальном сайте и на информационных стендах в зданиях МБУ ДО ДШИ «Традиция».

Комплектование МБУ ДО ДШИ «Традиция» учащимися основывается на принципах открытости и демократичности.

Участниками процесса приёма, зачисления, перевода и отчисления детей являются учащиеся, достигшие 14-летнего возраста, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и администрация МБУ ДО ДШИ «Традиция» в лице директора.

Настоящие Правила определяют порядок приёма, зачисления, перевода и отчисления учащихся МБУ ДО ДШИ «Традиция» и алгоритм действия администрации, педагогов дополнительного образования и учащихся, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) учащихся по выше обозначенным процедурам.

Деятельность учащихся в МБУ ДО ДШИ «Традиция» осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях, в рамках которых учащиеся распределяются по группам (классам) в соответствии с требованиями, указанными в конкретной реализуемой дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

Численный состав групп (классов), продолжительность учебных занятий регламентируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, уставом и учебным планом МБУ ДО ДШИ «Традиция», конкретной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

МБУ ДО ДШИ «Традиция» может комплектовать учебные группы постоянного, временного и переменного составов.

МБУ ДО ДШИ «Традиция» формирует и ведёт Реестр сертификатов дополнительного образования учащихся, зачисленных на обучение.

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок приёма, зачисления, перевода и отчисления учащихся в МБУ ДО ДШИ «Традиция»:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Барнаула (утв. приказом комитета по образованию г. Барнаула от 09.12.2019 №2276-осн);

Устав МБУ ДО ДШИ «Традиция».

## 2. Порядок приёма и зачисления учащихся

В МБУ ДО ДШИ «Традиция» принимаются учащиеся в возрасте от 5 до 18 лет, имеющие временную или постоянную регистрацию на территории города Барнаула, предоставившие сертификат дополнительного образования в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Барнаула, утверждённым приказом комитета по образованию города Барнаула от 09.12.2019 № 2276.

Поступающие на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее – ДООП) дети и подростки принимаются в соответствии с их интересами, уровнем развития специальных способностей к художественному творчеству и (или) социокультурной деятельности, в том числе:

Поступающие на обучение по ДООП, реализуемым на бюджетной основе в рамках Муниципального задания с предъявлением сертификата учёта (статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность его использования для обучения исключительно по программам, реализуемым муниципальными поставщиками образовательных услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств).

Поступающие на обучение по сертифицированным ДООП, реализуемым в рамках проекта Персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО) с предъявлением сертификата дополнительного образования (статус сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования, предусматривающий возможность использования средств, закрепляемых за сертификатом дополнительного образования, для оплаты услуг, оказываемых поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности).

МБУ ДО ДШИ «Традиция» может принимать желающих на обучение по ДООП в рамках платных образовательных услуг за пределами муниципального задания (за счёт физических и (или) юридических лиц) без предъявления сертификата дополнительного образования, регистрации на территории города Барнаула и возрастными рамками не ограничивается.

Приём на обучение в МБУ ДО ДШИ «Традиция» осуществляется на основе добровольного волеизъявления граждан, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей в течение

всего учебного года – при наличии свободных мест в группах. При наличии свободных мест может быть объявлен дополнительный набор учащихся.

Прием заявлений на обучение по ДООП в рамках Муниципального задания осуществляется, в основном, с 25 мая по 30 сентября - путём предоставления письменного заявления о приёме (Приложения 1.1., 1.2., 2.1., 2.2.) и согласия на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) учащихся (Приложение 3) в администрацию МБУ ДО ДШИ «Традиция».

Поступающий рекомендуется к зачислению, если в процессе собеседования выявлен соответствующий уровень знаний, умений, навыков и способностей к освоению конкретной (выбранной им) ДООП:

на отделение социокультурных инициатив – по результатам собеседования, с учётом индивидуальных интересов и склонностей учащегося, без специального прослушивания и просмотра творческих работ;

на отделение культурологии - по результатам собеседования с учётом творческих способностей и в зависимости от уровня подготовленности (либо прослушивание, выявление художественных навыков, либо на основании предоставленного документа из другой образовательной организации – ДШИ, ДМШ).

Собеседование проводит педагог (педагоги) дополнительного образования, реализующие ДООП, работающие с группой, в которую планируется зачисление учащегося.

Прием заявлений на обучение по сертифицированным ДООП осуществляется, в основном, с 1 по 15 сентября текущего учебного года, допускается приём в течение всего учебного года – при наличии свободных мест в группах путём подачи заявки на портале-навигаторе [altai22.pfdo.ru](http://altai22.pfdo.ru) поступающим, достигшим 14-летнего возраста или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего через личный кабинет ребёнка, созданный при получении ребёнком сертификата дополнительного образования. Заявление на зачисление на сертифицированную ДООП и согласие на обработку персональных данных система портала-навигатора [altai22.pfdo.ru](http://altai22.pfdo.ru) формирует автоматически. Поступающий, достигший 14-летнего возраста или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего распечатывают выше названные документы, подписывают их и предоставляют уполномоченным лицам МБУ ДО ДШИ «Традиция» лично.

Приём заявлений на обучение по ДООП в рамках Платных образовательных услуг за счёт физических и (или) юридических лиц за пределами муниципального задания осуществляется в течение всего учебного года – при наличии свободных мест в группах. При приеме на обучение по ДООП за счёт физических и (или) юридических лиц, зачислению предшествует

заключение договора об оказании платных образовательных услуг между учащимся, достигшем 14-летнего возраста или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (юридическим лицом) и МБУ ДО ДШИ «Традиция» в лице директора в соответствии Положением об оказании платных образовательных услуг в МБУ ДО ДШИ «Традиция».

При приёме учащихся не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, социальному происхождению и положению.

Основной период зачисления вновь поступающих на обучение учащихся в МБУ ДО ДШИ «Традиция» осуществляется с 1 по 30 сентября текущего учебного года.

Зачисление учащихся в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в группах (классах), на основании поданных заявлений поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, а также для ДООП по Муниципальному заданию – по результатам собеседования – в соответствии с пунктом 2.4.1. настоящих Правил.

Зачисление учащихся в одно или несколько объединений оформляется приказом МБУ ДО ДШИ «Традиция» - по каждому объединению с указанием наименования ДООП и её направленностью.

При приеме и зачислении на обучение в МБУ ДО ДШИ «Традиция», поступающий, достигший 14-летнего возраста или родители (законные представители) несовершеннолетних знакомятся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО ДШИ «Традиция», правами и обязанностями учащихся. Кроме этого, поступающие, достигшие 14-летнего возраста или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих на ДООП в рамках платных образовательных услуг, знакомятся с Положением об оказании платных образовательных услуг в МБУ ДО ДШИ «Традиция» и Постановлениями администрации г. Барнаула, утверждающими стоимость платных образовательных услуг.

Выше перечисленные правоустанавливающие документы и локальные акты МБУ ДО ДШИ «Традиция» размещаются на официальном сайте и информационных стендах МБУ ДО ДШИ «Традиция» в общедоступном месте для ознакомления с ними поступающих на обучение совершеннолетних и родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

Учёт поступивших учащихся МБУ ДО ДШИ «Традиция» осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе (уполномоченным лицом) путём занесения в Алфавитную книгу записи и

движения учащихся МБУ ДО ДШИ «Традиция» на основании приказа о зачислении учащихся.

После издания приказа о зачисления учащегося, педагоги дополнительного образования, уполномоченные на ведение личных дел учащихся, формируются личные дела учащихся – в соответствии с Положением о личном деле учащегося МБУ ДО ДШИ «Традиция», сертификаты зачисленных на обучение учащихся вносятся в Реестр сертификатов дополнительного образования учащихся МБУ ДО ДШИ «Традиция».

### 3. Порядок перевода учащихся

Учащиеся первого и последующего годов обучения (кроме выпускного) на отделениях культурологии и социокультурных инициатив переводятся на следующий год (ступень) обучения на основании результатов промежуточной аттестации, предусмотренной ДООП с 1 сентября текущего учебного года, в соответствии с решением Педагогического совета. Перевод учащихся оформляется приказом директора МБУ ДО ДШИ «Традиция».

Учащимся, не попавшим в учебные группы по годам обучения в связи со сменностью в расписании занятий общеобразовательных школ, предоставляется возможность перевода на текущий учебный год в другие группы с удобным расписанием для посещения ребёнком занятий в МБУ ДО ДШИ «Традиция» (с сохранением всей учебной нагрузки и преемственности в обучении), либо учащийся, обладающий особенными способностями и талантом переводится на индивидуальный план обучения, в случае невозможности его присоединения к той или иной группе. В случае необходимости осуществления выше обозначенных процедур перевода учащихся в администрацию школы подаётся ходатайство от педагога дополнительного образования - закреплённого руководителя группы - с предоставлением соответствующей рабочей ДООП или индивидуального плана обучения, заявления учащегося, достигшего 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Документы рассматриваются, принимаются Педагогическим советом МБУ ДО ДШИ «Традиция» и утверждаются приказом директора.

В случае необходимости перевода учащегося с одной ДООП на другую в течение учебного года, либо по его окончанию, процедура перевода осуществляется на основании письменного заявления учащегося, достигшего 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, при условии, что в объединениях, реализующих выбранную ДООП есть свободное место. Соответствующее решение

рассматривается и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

Учащиеся отделения культурологии, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам и имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год (этап) обучения условно. Решение рассматривается и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

В случае получения неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким парциальным учебным курсам (модулям) ДООП или в случае не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, у учащихся наступает академическая задолженность.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, могут быть переведены на следующий год (ступень) обучения условно, с предоставлением им права пройти промежуточную аттестацию по соответствующему парциальному учебному курсу (модулю) ДООП не более двух раз в сроки, определяемые администрацией МБУ ДО ДШИ «Традиция» в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося. Соответствующее решение рассматривается и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по согласованию с родителями (законными представителями) остаются на повторный год обучения, либо переводятся на обучение по адаптированным ДООП по индивидуальному плану в формате платных образовательных услуг. Соответствующее решение рассматривается и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

#### 4. Порядок отчисления учащихся и прекращения образовательных отношений

Образовательные отношения между участниками образовательного процесса МБУ ДО ДШИ «Традиция» прекращаются в связи с отчислением учащегося, освоившего полный курс обучения - по завершению обучения по ДООП. В данном случае решение об отчислении учащегося принимает Педагогический совет, отчисление оформляется приказом директора.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по следующим причинам:

по инициативе учащегося, достигшего 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

по инициативе МБУ ДО ДШИ «Традиция» - в случае применения к учащемуся, достигшему пятнадцатилетнего возраста, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания – в случае установления нарушения порядка приёма в МБУ ДО ДШИ «Традиция», повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление на обучение. В данном случае решение об отчислении учащегося принимает Педагогический совет и утверждается приказом директора;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, достигшего 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (переезд, переход на обучение в другую общеобразовательную организацию, ДОУ) и МБУ ДО ДШИ «Традиция», в том числе – в случае его ликвидации.

Основанием для прекращения образовательных отношений являются заявление об отчислении учащегося, достигшего 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с указанием причины выбытия и приказ об отчислении учащегося из МБУ ДО ДШИ «Традиция».

Отчисление учащихся с сертифицированных ДООП осуществляется путём приостановления действия сертификата дополнительного образования в случаях:

обращения родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребёнка или ребёнка, достигшего 14-летнего возраста, которому предоставлен сертификат персонифицированного финансирования дополнительного образования через личный кабинет ребёнка в системе портала-навигатора [altai22.pfdo.ru](http://altai22.pfdo.ru) о расторжении договора об обучении;

окончания действия номинала сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования (по завершению календарного или учебного года) в соответствии с договором между учащимся, достигшим 14-летнего возраста или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося и МБУ ДО ДШИ «Традиция»;

достижения учащимся предельного возраста для получения сертификата дополнительного образования;

нарушения учащимся, достигшими 14-летнего возраста или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования;

выявления учащимся, достигшими 14-летнего возраста или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося нарушения образовательной организацией Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования.



Исключение сертификата дополнительного образования из Реестра сертификатов дополнительного образования учащихся МБУ ДО ДШИ «Традиция» осуществляется после создания приказа об отчислении учащегося.

## 5. Срок действия Правил

6.1. Срок действия настоящего документа не ограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МБУ ДО ДШИ «Традиция», касающихся условий приёма, зачисления, перевода и отчисления учащихся, в Правила вносятся изменения и дополнения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.  
к Правилам

Директору МБУ ДО ДШИ «Традиция»  
Бельковой Л.В.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего поступающего на обучение

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в МБУ ДО ДШИ «Традиция» моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)  
на отделение культурологии на обучение по комплексной дополнительной  
общеобразовательной (общеразвивающей) программе

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Дата рождения ребенка.....\_\_\_\_\_

№ сертификата дополнительного образования ребёнка \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребенка \_\_\_\_\_

Основное место обучения \_\_\_\_\_

(школа/класс; ДОУ/группа)

Получатели услуги:

Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего:

ФИО \_\_\_\_\_

Контакты: номер тел. дом. \_\_\_\_\_, тел. моб. \_\_\_\_\_,

e\_mail \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации МБУ ДО ДШИ «Традиция»,  
Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ  
ДО ДШИ «Традиция», правами и обязанностями учащихся, дополнительной  
общеобразовательной (общеразвивающей) программой \_\_\_\_\_

наименование программы

ознакомлен (а).

С расписанием занятий ознакомлен(а), расписание занятий со мною согласовано

\_\_\_\_\_  
дата ознакомления с расписанием

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Доверяю своему ребенку приходить на занятия и возвращаться после окончания  
занятий самостоятельно да/нет

(нужное подчеркнуть).

Дата подачи заявления: \_\_.\_\_.202\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

\_\_\_\_\_  
ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2.  
к Правилам

Директору МБУ ДО ДШИ «Традиция»  
Бельковой Л.В.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. совершеннолетнего поступающего на обучение

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в МБУ ДО ДШИ «Традиция» на отделение культурологии на обучение по комплексной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе \_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Дата рождения поступающего: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

№ сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

Адрес проживания поступающего \_\_\_\_\_

Основное место обучения \_\_\_\_\_  
(школа/класс)

Контакты: номер тел. дом. \_\_\_\_\_, тел. моб. \_\_\_\_\_,  
e\_mail \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации МБУ ДО ДШИ «Традиция», Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО ДШИ «Традиция», правами и обязанностями учащихся, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)  
ознакомлен (а).

С расписанием занятий ознакомлен(а), расписание составлено с учётом моего мнения.

\_\_\_\_\_  
дата ознакомления с расписанием                      подпись                      расшифровка подписи

Дата подачи заявления: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 202\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя                      ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.1.  
к Правилам

Директору МБУ ДО ДШИ «Традиция»  
Бельковой Л.В.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего поступающего на обучение

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в МБУ ДО ДШИ «Традиция» моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

на отделение социокультурных инициатив на обучение по комплексной дополнительной  
общеобразовательной (общеразвивающей) программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Дата рождения ребенка..... \_\_\_\_\_

№ сертификата дополнительного образования ребёнка \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребенка \_\_\_\_\_

Основное место обучения \_\_\_\_\_

школа/класс; ДОУ/группа

Получатели услуги:

Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего:

ФИО \_\_\_\_\_

Контакты: номер тел. дом. \_\_\_\_\_, тел. моб. \_\_\_\_\_,

e\_mail \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации МБУ ДО ДШИ «Традиция»,  
Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ  
ДО ДШИ «Традиция», правами и обязанностями учащихся, дополнительной  
общеобразовательной (общеразвивающей) программой \_\_\_\_\_

наименование программы

ознакомлен (а).

С расписанием занятий ознакомлен(а), расписание занятий со мною согласовано

\_\_\_\_\_  
дата ознакомления с расписанием

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Доверяю своему ребенку приходить на занятия и возвращаться после окончания  
занятий самостоятельно да/нет

(нужное подчеркнуть).

Дата подачи заявления: \_\_.\_\_.202\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

\_\_\_\_\_  
ФИО

в ПРИЛОЖЕНИЕ 2.2.  
к Правилам

Директору МБУ ДО ДШИ «Традиция»  
Бельковой Л.В.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. совершеннолетнего поступающего на обучение  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в МБУ ДО ДШИ «Традиция» на отделение социокультурных инициатив на обучение по комплексной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Дата рождения поступающего: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

№ сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

Адрес проживания поступающего \_\_\_\_\_

Основное место обучения \_\_\_\_\_

(школа/класс)

Контакты: номер тел. дом. \_\_\_\_\_, тел. моб. \_\_\_\_\_,

e\_mail \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации МБУ ДО ДШИ «Традиция», Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО ДШИ «Традиция», правами и обязанностями учащихся, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

ознакомлен (а).

С расписанием занятий ознакомлен(а), расписание составлено с учётом моего мнения.

\_\_\_\_\_  
дата ознакомления с расписанием

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Дата подачи заявления: \_\_. \_\_. 202\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

\_\_\_\_\_  
ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.1  
к Правилам

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных  
учащихся и их родителей (законных представителей)**

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных  
данных»,

Я, \_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего*

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

*серия*

*номер*

*дата выдачи*

*наименование органа УФМС, выдавшего паспорт*

являюсь родителем (законным представителем)

*Ф.И.О. ребенка*

проживающего по адресу г. Барнаул \_\_\_\_\_

далее – учащийся, даю согласие на обработку моих и его (ее) персональных данных в  
Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа  
искусств «Традиция» с.Власиха г.Барнаула (далее Оператор), юридический адрес: г.Барнаул,  
с.Власиха, ул.Мамонтова 47. Обрабатываемые персональные данные: фамилия, имя, отчество  
ребёнка; дата рождения; пол; данные свидетельства о рождении (паспорта), домашний адрес,  
контактный телефон; фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей) их  
место работы, паспортные данные, должность, контактные телефоны.

Предоставляемые Оператору персональные данные могут использоваться оператором в  
целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах,  
предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на  
всех уровнях функционирования образовательного комплекса: МБУ ДО ДШИ «Традиция»,  
Комитет по образованию города Барнаула, Министерство образования и науки Алтайского  
края. Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-  
телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу  
лиц: учащимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся, а  
также административным и педагогическим работникам оператора. Оператор вправе  
включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) для участия в  
фестивалях, НПК, творческих сменах городского, краевого, международного уровней и  
других конкурсных мероприятиях.

Оператор вправе размещать фотографии учащегося, его (ее) фамилию, имя, отчество, на  
стендах в помещениях МБУ ДО ДШИ «Традиция» и на его официальном сайте. Оператор  
вправе производить фото- и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте  
МБУ ДО ДШИ «Традиция» и в СМИ, с целью формирования имиджа образовательной  
организации. Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные учащегося в  
списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами



ПРИЛОЖЕНИЕ 3.2  
к Правилам

**СОГЛАСИЕ**  
**на размещение личной информации, фотографии и видеоматериалов на сайте и**  
**информационных стендах \_\_\_\_\_ (наименование**  
**организации)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1. Гражданского Кодекса РФ

Я, \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. (без сокращений)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
серия, номер кем выдан

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
дата выдачи

адрес регистрации \_\_\_\_\_

настоящим даю, не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие на размещение личной информации, фотографии и видеоматериалов на официальном сайте по адресу \_\_\_\_\_ и информационных стендах \_\_\_\_\_ (наименование организации).

Я даю согласие на размещение моих персональных данных только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах и информационных стендах:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- достоверность и корректность информации.

Представителем \_\_\_\_\_ (наименование организации) (далее – учреждение), при получении согласия на размещение персональных данных, разъяснены возможные риски и последствия их опубликования в сети Интернет и на информационных стендах, и то что учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица на опубликование персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

По первому требованию субъекта персональных данных согласие отзывается письменным заявлением.

Данное согласие действует на период моего нахождения в учреждении.

Подпись \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.