ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ

для заполнения приложения к заявлению, листа оценки профессиональной деятельности экспертными группами

(краевой уровень) по должности «педагог-организатор» на квалификационные категории (первая, высшая) (в межаттестационный период)

**Раздел 1. Организация и проведение массовых досуговых мероприятий\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Источники информации** | **Оценочная шкала** | |
| **критерии оценивания** | **оценка**  **(0-3 балла)** |
| 1.1 | Планирование массовых досуговых мероприятий. | Сведения о наличии и качестве планирования массовых досуговых мероприятий  (Раздел 1 Приложения к заявлению п.1.1).  Для высшей категории уровень проводимых мероприятий – не ниже муниципального; учет участия детей с ОВЗ. | Отсутствие сведений и подтверждающих документов. | 0 |
| Наличие документов (планов, проектов и т.д.).  Образовательная организация является соорганизатором (партнером) проведения мероприятия, но не его оператором.  Уровень образовательной организации. | 1 |
| Наличие документов (планов, проектов и т.д.).  Образовательная организация является оператором проведения мероприятия.  Уровень образовательной организации. | 2 |
| Наличие документов (планов, проектов и т.д.).  Образовательная организация является оператором проведения мероприятия.  Мероприятие является системным и включено в программу развития образовательной организации и (или) мероприятие является инновационным и включено в проект (утвержденный как инновационный на уровне образовательной организации или прошел внешнюю экспертизу и, например, получил гранатовую поддержку).  Уровень – образовательной организации. | 3 |
| *Мероприятие входит в планы на муниципальном уровне / на региональном, федеральном уровне.* | *+1 / +2* |
| *Учтена возможность участия в мероприятиях, обучающихся с ОВЗ.* | *+1* |
| 1.2. | Разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов,  олимпиад, соревнований, выставок. | Сведения о разработке сценария досуговых мероприятий, в том числе конкурсов,  олимпиад, соревнований, выставок  (Раздел 1 Приложения к заявлению п.1.2).  Для высшей категории уровень проводимых мероприятий – не ниже муниципального; обеспечение доступности участия в мероприятиях детей с ОВЗ. | Отсутствие сведений и подтверждающих документов. | 0 |
| Наличие документов, подтверждающих разработку сценариев досуговых мероприятий.  Указан уровень участия – член рабочей группы, руководитель рабочей группы.  Уровень – образовательной организации. | 1 |
| Наличие документов, подтверждающих разработку сценария досуговых мероприятий.  Указан уровень участия – исполнитель.  Уровень – образовательной организации. | 2 |
| *Сценарий* *авторский* *и (или)* *указано участие в роли ведущего.* | *+1* |
| *Сценарий мероприятия на муниципальном / региональном, федеральном уровне.* | *+1 / +2* |
| *К работе над сценарием привлечены педагоги / родители (законные представители) обучающихся / сами обучающиеся, в том числе в рамках поддержки СЗИО.* | *+1* |
| *Учтена возможность участия в мероприятиях обучающихся с ОВЗ* | *+1* |
| 1.3 | Осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий. | Сведения о документационном обеспечении проведения досуговых мероприятий.  (Раздел 1 Приложения к заявлению п.1.3).  Для высшей категории уровень проводимых мероприятий – не ниже муниципального; обеспечение доступности участия в мероприятиях детей с ОВЗ. | Отсутствие сведений и подтверждающих документов или их недостаточность. | 0 |
| Обеспеченность документами – 30-60 % (при этом в перечень обязательных входит: приказ о проведении, программа мероприятия).  Обеспечение обработки персональных данных при регистрации участников мероприятий с учетом законодательства РФ.  Личный вклад в документационное обеспечение (исполнитель, член рабочей группы, руководитель рабочей группы) | 1 |
| Обеспеченность документами – не менее 70-100 % (при этом в перечень обязательных входит: приказ о проведении, программа мероприятия).  Обеспечение обработки персональных данных при регистрации участников мероприятий с учетом законодательства РФ.  Личный вклад в документационное обеспечение (исполнитель, член рабочей группы, руководитель рабочей группы). | 2 |
| *Мероприятие организовано на муниципальном / региональном, федеральном уровне.* | *+1 / +2* |
| *Документально закреплено обеспечение условий для участия в мероприятии детей с ОВЗ.* | *+1* |
| 1.4 | Проведение массовых досуговых мероприятий. | Сведения о проведении массовых досуговых мероприятий.  Данный раздел анализируется в совокупности с п. 1.3 раздела 1, при условии, что в организации подготовки проведения мероприятия указан личный вклад.  (Раздел 1 Приложения к заявлению п.1.4).  Для высшей категории – наличие положительной динамики; обеспечение доступности участия в мероприятиях детей с ОВЗ. | Отсутствие сведений и подтверждающих документов. | 0 |
| Мероприятие организовано с учетом возраста детей и социально-психологических и педагогических особенностей контингента - одаренные дети, дети с ОВЗ и т.д. | 1 |
| Мероприятие организовано с учетом возраста детей и социально-психологических и педагогических особенностей контингента - одаренные дети, дети с ОВЗ и т.д.  Ииспользованы ИКТ, электронные, информационные и образовательные ресурсы. | 2 |
| *Показана положительная динамика количества участников.* | *+1* |
| *Мероприятие организовано на муниципальном / региональном, федеральном уровне.* | *+1 / +2* |
| 1.5 | Анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий. | Сведения об осуществлении анализа организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.  (Раздел 1 Приложения к заявлению п.1.5).  Для высшей категории уровень проводимых мероприятий – не ниже муниципального; обеспечение доступности участия в мероприятиях детей с ОВЗ. | Отсутствие сведений и подтверждающих документов. | 0 |
| Наличие документов (ресурсов), подтверждающих анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий (ссылки на анкеты и опросники участников, справки членов жюри, аналитические записки организаторов и т.д.). | 1 |
| Наличие документов (ресурсов), подтверждающих анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий (ссылки на анкеты и опросники участников, справки членов жюри, аналитические записки организаторов и т.д.).  Наличие документов (ресурсов), подтверждающих наличие отрытой площадки для обратной связи от участников мероприятий (например, раздел на сайте «вопрос-ответ» и т.д.). | 2 |
| Наличие документов (ресурсов), подтверждающих анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий (ссылки на анкеты и опросники участников, справки членов жюри, аналитические записки организаторов и т.д.).  Наличие документов (ресурсов), подтверждающих наличие отрытой площадки для обратной связи от участников мероприятий (например, раздел на сайте «вопрос-ответ» и т.д.)  Наличие документов (ресурсов), подтверждающих управленческие решения, принятые на основе анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий (например, принятие решения о поощрении специалистов из числа организаторов включение в план работы мероприятий в рамках СЗИО и др.) и т.д.) | 3 |

**Раздел 2.** **Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства**

**и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Источники информации** | **Оценочная шкала** | |
| **критерии оценивания** | **оценка**  **(0-3 балла)** |
| 2.1 | Планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющихся обучающихся и привлечения новых обучающихся. | Сведения о планировании, организации и проведении мероприятий для сохранения числа имеющихся обучающихся и привлечения новых обучающихся  (Раздел 2 Приложения к заявлению п.2.1).  Для высшей категории – наличие положительной динамики. | Отсутствие документов в данном показателе. | 0 |
| Наличие документов (ресурсов), подтверждающих подготовку информационно-рекламных материалов (листовки, буклеты, плакаты, баннеры, презентации) о возможностях дополнительного образования детей и взрослых в различных областях деятельности, о перечне и основных характеристиках предлагаемых к освоению образовательных программ (проектов и др.).  Проведение презентаций организации, осуществляющей образовательную деятельность, и реализуемых ею образовательных программ, дни открытых дверей, конференции, выставки и другие мероприятия, обеспечивающие связь с общественностью, родителями (законными представителями) и детьми и (или) взрослым населением, заинтересованными организациями. | 1 |
| *Показана положительная динамика количества участников (только для тех мероприятий, на которых использованы информационно-рекламные материалы).* | *+1* |
| *Мероприятие организовано на муниципальном / региональном, федеральном уровне (только для тех мероприятий, на которых использованы информационно-рекламные материалы).* | *+1 / +2* |
| *Документы (ресурсы) подтверждают подготовку информационно-рекламных материалов, проведение презентаций организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом контингента обучающихся с ОВЗ.* | *+1* |
| 2.2 | Организация набора и комплектования групп обучающихся. | Сведения об организации набора и комплектовании групп обучающихся  (Раздел 2 Приложения к заявлению п.2.2).  Для высшей категории - обеспечение доступности участия в мероприятиях детей с ОВЗ. | Отсутствие документов в данном показателе | 0 |
| Наличие документов (ресурсов), подтверждающих организацию мероприятия (-ий) по набору и комплектованию групп, обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся | 1 |
| *Наличие документов (ресурсов), подтверждающих организацию мероприятия (-ий) по набору и комплектованию групп, обучающихся с ОВЗ.* | *+1* |
| 2.3 | Взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий. | | | |
| 2.3.1. Личный вклад в организацию взаимодействия с социальными партнерами, развитие формальных (договорные, организационные) и неформальных форм взаимодействия с ними. | Сведения о личном вкладе в организацию взаимодействия с социальными партнерами. | Отсутствие документов в данном показателе. | 0 |
| Наличие документов (ресурсов), подтверждающих личный вклад в организацию взаимодействия с социальными партнерами (проведение совместных мероприятий, оказание ими материальной и нефинансовой помощи и т.д.). | 1 за каждого партнера |
| Наличие договоров о сотрудничестве с социальным партнером. | +1 за каждый договор,  где указано ФИО куратора – аттестующегося педагога-организатора. |
| 2.3.2. Личный вклад в организацию взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ). | Сведения о личном вкладе в организацию взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся. | Отсутствие документов в данном показателе. | 0 |
| Наличие документов (ресурсов), подтверждающих личный вклад в организацию взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся (выступления и доклады, организация консультаций, организация мероприятий для целевых групп). | 1 |
| Участие в работе профессионального объединения и (или) общественно-государственного органа управления с участием родителей на уровне образовательной организации. | +1 |
| Участие в работе профессионального объединения и (или) общественно-государственного органа управления на муниципальном / региональном уровне | +2 |

**Раздел 3.** **Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Источники информации** | **Оценочная шкала** | |
| **критерии оценивания** | **оценка**  **(0-3 балла)** |
| 3.1 | Анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность. | Сведения об осуществлении изучение и анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития организации, осуществляющей образовательную деятельность (Раздел 3 Приложения к заявлению п.3.1).  Для высшей категории – наличие работы по вопросам образования детей с ОВЗ. | Отсутствие сведений или подтверждающих документов. | 0 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие определение, изучение и анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе социально-экономические условия деятельности, социально-психологические особенности контингента обучающихся, методическое и кадровое обеспечение.  Уровень – образовательной организации. | 1 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие определение, изучение и анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе социально-экономические условия деятельности, социально-психологические особенности контингента обучающихся, методическое и кадровое обеспечение.  Уровень – муниципального района (городского округа), края. | 2 |
| *Дополнительно за определение, изучение и анализ внутренних и внешних (средовых) условий для детей с ОВЗ.* | +1 |
| 3.2 | Разработка предложений по развитию дополнительного образования (направлению дополнительного образования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представление их руководству организации. | Сведения подтверждающие разработку и представление руководству и педагогическому коллективу предложения по развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность  (Раздел 3 Приложения к заявлению п.3.2). | Отсутствие сведений или подтверждающих документов. | 0 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие разработку и представление руководству и педагогическому коллективу предложения по развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность, перечню и содержанию образовательных программ, обеспечению качества их реализации, совершенствованию кадрового, нормативного, учебно-методического и материально-технического обеспечения. Уровень – образовательной организации. | 1 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие разработку и представление руководству и педагогическому коллективу предложения по развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность, перечню и содержанию образовательных программ, обеспечению качества их реализации, совершенствованию кадрового, нормативного, учебно-методического и материально-технического обеспечения.  Уровень – муниципального района (городского округа), края. | 2 |
| *Дополнительно за разработку и представление предложения по развитию образовательной деятельности для детей с ОВЗ.* | *+1* |
| 3.3 | Координация и контроль работы педагогических работников и объединений обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность. | Сведения подтверждающие контроль и организацию работы педагогических работников, детских и молодежных объединений  (Раздел 3 Приложения к заявлению п.3.3).  Для высшей категории – наличие положительной динамики. | Отсутствие сведений или подтверждающих документов. | 0 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие контроль и организацию работы педагогических работников, детских и молодежных объединений: посещение занятий и досуговых мероприятий, анализ и обсуждение их с педагогами дополнительного образования, составление расписания работы творческих объединений (кружков, секций), контроль соблюдения требований охраны труда на занятиях и при проведении досуговых мероприятий.  Соотношение: на 1 педагога-организатора не более 1 тысячи детей (обучающихся по курируемым программам). Уровень образовательной организации.\*\* | 1 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие контроль и организацию работы педагогических работников, детских и молодежных объединений: посещение занятий и досуговых мероприятий, анализ и обсуждение их с педагогами дополнительного образования, составление расписания работы творческих объединений (кружков, секций), контроль соблюдения требований охраны труда на занятиях и при проведении досуговых мероприятий.  Соотношение: на 1 педагога-организатора более 1 тысячи детей (обучающихся по курируемым программам). Уровень образовательной организации. | 2 |
| *Дополнительно, если работа ведется на уровне муниципалитета, края.* | *+1* |
| *Дополнительно, если разработана и активно функционирует площадка с использованием дистанционных технологий для проведения консультаций на уровне муниципалитета, края.* | *+1* |
| *Дополнительно, если консультационная работа ведется по кругу вопросов, связанных с реализацией адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, работе с детьми с ОВЗ.* | *+1* |
| 3.4 | Планирование и организация методической работы и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность | Сведения подтверждающие взаимодействие по вопросам планирования и организации методической работы и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогических работников (Раздел 3 Приложения к заявлению п.3.4).  Для высшей категории – наличие положительной динамики | Отсутствие сведений или подтверждающих документов. | 0 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие взаимодействие по вопросам планирования и организации методической работы и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогических работников. | 1 |
| *Дополнительно, если работа ведется на уровне муниципалитета, края.* | *+1* |
| *Дополнительно, если консультационная работа ведется по кругу вопросов, связанных с реализацией адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, работе с детьми с ОВЗ.* | *+1* |
| 3.5 | Анализ процесса и результатов реализации дополнительных образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность | Сведения, подтверждающие анализ процесса и результатов деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализации дополнительных образовательных программ и развитию дополнительного образования детей и (или) взрослых (Раздел 3 Приложения к заявлению п.3.5).  Для высшей категории – наличие положительной динамики | Отсутствие сведений или подтверждающих документов. | 0 |
| Ресурсы (документы), подтверждающие анализ процесса и результатов деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализации дополнительных образовательных программ и развитию дополнительного образования детей и (или) взрослых. | 1 |
| *Дополнительно, если работа ведется на муниципальном / региональном уровне.* | *+1 / +2* |
| *Дополнительно, если консультационная работа ведется по кругу вопросов, связанных с реализацией адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, работе с детьми с ОВЗ.* | *+1* |

**Раздел 4.** **Повышение уровня квалификации и профессионального мастерства, профессиональный рост**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Источники информации** | **Оценочная шкала** | |
| **критерии оценивания** | **оценка**  **(0-3 балла)** |
| 4.1 | Результаты совершенствования методов обучения и воспитания | Копии документов о повышении квалификации, профессиональной переподготовке  (Раздел 4 Приложения к заявлению) | Отсутствие сведений или подтверждающих документов | 0 |
| Повышение квалификации по направлению деятельности в межаттестационный период | 1 |
| Повышение квалификации по направлению деятельности в межаттестационный период (инновационный уровень) | 2 |
| Профессиональная переподготовка по направлению деятельности в межаттестационный период | 3 |
| 4.2 | Результаты повышения профессионального мастерства | Сведения об участии в профессиональных конкурсах (Раздел 4 Приложения к заявлению п.4.2).  Для высшей категории – наличие положительной динамики  *(предлагается выбрать только один наиболее высокий результат и применить к нему балл).* | Отсутствие сведений или подтверждающих документов. | 0 |
| Является участником (некоммерческого) конкурса профессионального мастерства муниципального уровня | 1 |
| Является победителем/лауреатом (некоммерческого) конкурса профессионального мастерства муниципального уровня | 2 |
| Является участником (некоммерческого) краевого конкурса профессионального мастерства | 2 |
| Является победителем/лауреатом (некоммерческого) краевого конкурса профессионального мастерства | 3 |
| Является участником (некоммерческого) конкурса профессионального мастерства федерального уровня | 3 |
| Является победителем/лауреатом (некоммерческого) конкурса профессионального мастерства федерального уровня | 5 |
| *В межаттестационный период педагог-организатор освоил программу курсов повышения квалификации (очно или дистанционно)* | *+1* |
| *В межаттестационный период педагог-организатор освоил программу курсов повышения квалификации (очно или дистанционно) по тематике работы с детьми с ОВЗ* | *+2* |
| 4.3 | Самообразование и самосовершенствование в области повышения профессиональных компетенций. | Документы подтверждающие профессиональную активность, в том числе личное участие в проведении тренингов, вебинаров для педагогов, в работе жюри различных конкурсов, наставничество.  (Раздел 4 Приложения к заявлению п.4.3).  Для высшей категории – наличие положительной динамики. | Участвует в мероприятиях (событиях) способствующих повышению профессиональных компетенций педагогов на уровне образовательной организации | 1 |
| Участвует в мероприятиях (событиях) способствующих повышению профессиональных компетенций педагогов на муниципальном уровне | 2 |
| Участвует в мероприятиях (событиях) способствующих повышению профессиональных компетенций педагогов на региональном / федеральном уровне | 3 |
| *Является наставником* | *+1* |
| 4.4 | Результаты деятельности в профессиональной социальной сфере. | Сведения о социальной активности  (Раздел 4 Приложения к заявлению п.4.4). | Отсутствие сведений или подтверждающих документов. | 0 |
| Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, сотрудничает со СМИ, общественными объединениями и другими институтами гражданского общества. Имеет свидетельства общественного признания профессиональных успехов (грамоты, благодарности, публикации в СМИ и др.), обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников | 3 |
| *Дополнительно за публикацию методической разработки в разделе «Педагогический опыт» на официальном сайте АИРО, странице краевого учебно-методического объединения* | *+1*  *за каждую* |

**Для педагогов-организаторов:**

высшая квалификационная категория – **30 баллов и выше**

первая квалификационная категория – **от 20 до 29 баллов**

ПРИМЕЧАНИЕ:

\*Словосочетание «досуговое мероприятие» равнозначным «конкурсное мероприятие, в том числе олимпиада, соревнование, турнир, слет-конкурс, выставка и т.д.».

\*\*к пункту 3.1 по вопросу норматива ставок педагогов-организаторов в расчете на количество обучающихся взято письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобрнауки России от 19.10.2006 № 06-1616 «О методических рекомендациях». В нормативную численность работников по II группе «Педагогический персонал» включено следующее количество ставок:педагог-организатор (или методист, включая инструктора-методиста) - 0,18 ставки на группу. В государственных учреждениях дополнительного образования детей ставки методистов, педагогов-организаторов могут устанавливаться в зависимости от общего количества обучающихся по программам дополнительного образования детей соответствующей направленности в субъекте Российской Федерации (1 ставка на 1 тысячу детей).