

Согласовано  
Председатель  
Управляющего совета  
МБУ ДО ДШИ «Традиция»  
Т.В. Романова  
Протокол от 07.09.2021

Утверждаю  
директор  
МБУ ДО ДШИ  
«Традиция»  
Л.В. Белькова  
приказ № 98 от 08.09.2021



**Положение  
о внебюджетной деятельности  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Детская школа искусств «Традиция»  
с. Власиха г. Барнаула»  
(МБУ ДО ДШИ «Традиция»)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внебюджетной деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Традиция» с. Власиха г. Барнаула (далее – Положение), разработано в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, стоящих на бюджете, утверждённой приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н и от 06.12.2010 г. № 174н и на основании Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Традиция» с. Власиха г. Барнаула (далее – МБУ ДО ДШИ «Традиция»).

1.2. Настоящее Положение определяет виды внебюджетной деятельности, систему ее организации в МБУ ДО ДШИ «Традиция» и порядок расходования денежных средств, полученных от такой деятельности, определяет круг лиц, ответственных за организацию и ведение внебюджетной деятельности.

1.3. МБУ ДО ДШИ «Традиция» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует указанным целям, а также распоряжаться доходами от этой деятельности.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Внебюджетная деятельность – уставная, приносящая доход, деятельность по привлечению дополнительных финансовых средств, не противоречащая Уставу МБУ ДО ДШИ «Традиция» и действующему законодательству Российской Федерации и осуществляемая в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Целью внебюджетной деятельности является получение дохода, обеспечивающего разработку и реализацию образовательных проектов и программ, не связанных с выполнением муниципального задания, финансируемого из бюджета; создания оптимальных условий для развития и совершенствования материально-технической базы; охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

Внебюджетные средства - средства, полученные МБУ ДО ДШИ «Традиция» из внебюджетных источников, процесс формирования и расходования которых определено действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, региона и муниципалитета, Уставом МБУ ДО ДШИ «Традиция».

План финансово-хозяйственной деятельности (далее - План ФХД) – документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год и плановый период, определяющий объём поступлений всех средств учреждения с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

Платные услуги, в том числе образовательные, оказываемые МБУ ДО ДШИ «Традиция» – это услуги, оказываемые за соответствующую плату сверх финансирования за счёт субсидий из муниципального бюджета на выполнение муниципального задания.

Источники финансового обеспечения внебюджетной деятельности - средства, полученные от добровольных благотворительных пожертвований и взносов физических и (или) юридических лиц, от оказания платных образовательных услуг, грантов, от ведения иной, приносящей доход деятельности.

Форма оплаты услуги – оплата услуги, которая производится исключительно безналичным перечислением на лицевой счёт учреждения.

Персонифицированное дополнительное образование детей -

Система персонифицированного финансирования дополнительного образования (ПФДО) -

1.3. Законодательные акты Российской Федерации, которые используются в процессе организации внебюджетной деятельности:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодексом Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный закон Российской Федерации от 11.08.1995 №135 ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом Российской Федерации «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ, локальными актами регионального и муниципального значения.

## **2. Виды внебюджетной деятельности**

2.1. Благотворительные пожертвования физических и (или) юридических лиц.

2.2. Платные образовательные услуги (реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при

приеме на обучение) за рамками муниципального задания, в том числе:

2.2.1. В соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в МБУ ДО ДШИ «Традиция», утвержденным приказом директора учебным планом платных образовательных услуг (далее ПОУ) на текущий учебный год на основании соответствующего решения (постановления) комитета экономического развития и инвестиционной деятельности города Барнаула;

2.2.2. В соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Барнаула, (утверждено Приказом комитета по образованию города Барнаула от 09.12.2019 №2276-осн «Об утверждении» с изменениями от 20.02.2020 № 304-осн), утвержденной программой муниципалитета на текущий финансовый год и Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в МБУ ДО ДШИ «Традиция».

2.3. Иная, приносящая доход, деятельность в МБУ ДО ДШИ «Традиция» может осуществляться по следующим направлениям:

организация и проведение социокультурных, в том числе - концертных, исследовательских, научно-практических, выставочных, игровых, экскурсионных, культурно-массовых, камерных и рекреационных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц как в индивидуальном, так и в групповом формате, как в модульном, так и в комплексном и интерактивном вариантах;

выполнение заказов на создание учебных видеофильмов и аудиовизуальных программ, а также их тиражирование, другие аудио, видеоуслуги;

разработка сценариев, режиссура и звукорежиссура мероприятий;

техническое сопровождение мероприятий (выставок, концертов, фестивалей и т.п.);

издательская, полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

организация детских профильных смен на базе МБУ ДО ДШИ «Традиция» или любого загородного лагеря на время каникул;

образование для взрослых и прочие виды образования;

прочая деятельность по охране здоровья;

деятельность прочих общественных объединений;

прочая зрелищно-развлекательная деятельность;

прочая деятельность в области музыкального искусства, декоративно-прикладного творчества и музееведения;

реализация услуг и продукции, изготовленной в МБУ ДО ДШИ «Традиция»;

работы по изготовлению, ремонту, реставрации и реконструкции традиционного народного костюма, в том числе – шитье, вышивка, ткачество и т.п.;

услуги по изготовлению сувенирной продукции по мотивам народных промыслов и ремёсел и её реализация;

услуги по ремонту, настройке и изготовлению музыкальных инструментов;

услуги рекламно-оформительские;

услуги научно-методического, дизайнерского и технического характера при оформлении выставок, в том числе – музейных экспозиций;

туристско-рекреационная деятельность, в том числе - походы выходного дня;

фото и видеосъемка в Учреждении и на его территории;

возмещение транспортных затрат;

прокат инвентаря, музыкальных инструментов, оборудования и атрибутики для организации социо-культурной деятельности, а также музейных предметов – новоделов для организации выставок;

оказание информационных, аналитических, консалтинговых, справочно-библиографических услуг;

оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических, экспедиционно-исследовательских и других материалов;

сдача в аренду движимого и недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Барнаула;

организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

выполнение научно-исследовательских и иных проектов в области культурологии, музееведения туристско-рекреационной деятельности по договорам (контрактам), грантам;

разработка учебных авторских программно-методических комплексов и проектов в области этнокультурного образования и музееведения;

предварительная экспертиза учебно-программной документации;

организация музейных экскурсий, в том числе по комплексным, интерактивным программам и проектам;

репетиторство с учащимися;

различные курсы по подготовке к поступлению в организации начального профессионального среднего и высшего профессионального образования;

услуги по присмотру и уходу за детьми;

создание и функционирование групп раннего развития детей младшего дошкольного возраста, в том числе – с совместным пребыванием детей и родителей;

организация дошкольной подготовки детей;

создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;

оздоровительные мероприятия: реализация программ групп здоровья;

организация семинаров, мастер-классов, научно-практических конференций, конкурсов, выставок, музеологических школ, в том числе межрегиональных, российских и международных за пределами муниципального задания.

Выше перечисленные услуги учреждение вправе оказывать сверх установленного муниципального задания в рамках основных видов деятельности, предусмотренных Уставом МБУ ДО ДШИ «Традиция». МБУ ДО ДШИ «Традиция» не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

#### 2.4. Гранты.

### 3. Организация внебюджетной деятельности

3.1. Внебюджетная деятельность осуществляется на основании:

социального заказа потенциальных заказчиков, проживающих на сельской и пригородных территориях города Барнаула, (совершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся), административных органов управления Власихинской сельской администрации Индустриального района;

возможностей МБУ ДО ДШИ «Традиция»: направленностей и специфики его деятельности;

наличия материально-технической базы и свободных помещений.

3.2. Для организации внебюджетной деятельности приказом директора определяется конкретный круг лиц, ответственный за организацию определенного вида внебюджетной деятельности, оформление и ведение соответствующей документации.

3.3. МБУ ДО ДШИ «Традиция» и ответственные лица за организацию определенного вида внебюджетной деятельности руководствуются в своей деятельности:

3.3.1. При привлечении средств в виде благотворительных пожертвований и взносов - Положением о привлечении благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Традиция» с.Власиха г. Барнаула и отвечает за подготовку и хранение соответствующего пакета документов, в том числе - договоров пожертвований с юридическим лицом при сумме пожертвования свыше 3000 рублей.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления являются добровольным делом физических, юридических лиц. Решение о внесении пожертвований, целевых взносов и прочих безвозмездных поступлений принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения взноса, либо без такового.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления могут приниматься:

в денежной форме на лицевой счёт МБУ ДО ДШИ «Традиция»;

в виде материальных ценностей - путём постановки их на баланс МБУ ДО ДШИ «Традиция» и оформляются в обязательном порядке актом приёма-передачи.

3.3.2. При организации платных образовательных услуг - Положением об оказании платных образовательных услуг в МБУ ДО ДШИ «Традиция» и отвечает за подготовку и хранение соответствующего пакета документов, в том

числе: договоров с Заказчиками: физическими лицами – совершеннолетними учащимися (Потребителями), родителями (законными представителями) не совершеннолетних учащихся (Потребителей) на оказание платных образовательных услуг, либо Договоров с заказчиками – юридическими лицами на оказание платных образовательных услуг; приказов на зачисление/отчисление учащихся, обучающихся по Дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее – ДООП), реализуемым в рамках платных образовательных услуг; приказов об организации платных образовательных услуг с утверждением учебного плана, ДООП; утвержденной стоимости услуги на одного потребителя ПОУ; смет стоимости платных образовательных услуг; расписание занятий по ДООП в рамках ПОУ; договоры о возмездном оказании образовательных услуг с непосредственными исполнителями - физическими лицами, которые оказывают платные образовательные услуги и Акты; документы по учету и контролю количества оказанных платных образовательных услуг (табели, журналы и другие) и качества оказанных платных образовательных услуг (Акты).

3.3.3. При организации образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – система ПФДО) – Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в МБУ ДО ДШИ «Традиция» и отвечает за подготовку и хранение соответствующего пакета документов.

3.3.4. При получении грантовой поддержки – соответствующим Положением и постановлением (приказом) грантодателя, договором/соглашением о предоставлении гранта и отвечает за подготовку и контроль следующих документов: приказ на организацию работы в рамках соглашения о предоставлении гранта с четким определением задач и ответственных лиц; смета расходов; отчетные документы, необходимые по условиям заключенного договора и(или) соглашения о предоставлении гранта.

3.4. Для привлечения дополнительных финансовых средств МБУ ДО ДШИ «Традиция» может проводить единовременные акции, средства от которых целевым образом поступают на финансирование расходов образовательной организации в целом.

3.5. Внебюджетные средства могут поступать от физических и юридических лиц в виде:

благотворительных пожертвований на укрепление материально-технической базы, содержание детских творческих объединений и мастерских, ведение уставной деятельности;

платы за оказанные платные образовательные услуги;

грантов на осуществление социокультурной, образовательной и научно-исследовательской деятельности;

средств, полученных от сдачи имущества в аренду;

средств от возмещения платы за коммунальные услуги и в иных видах, не противоречащих действующему законодательству.

3.5. Все финансовые средства, полученные в рамках внебюджетной деятельности, поступают на лицевой счёт МБУ ДО ДШИ «Традиция» по

безналичному расчету.

#### **4. Платные образовательные услуги, иные платные услуги, предусмотренные уставом МБУ ДО ДШИ «Традиция» и услуги по реализации сертифицированных ДООП в рамках ПФДО**

4.1. Администрация МБУ ДО ДШИ «Традиция» обязана до заключения договора об оказании платных образовательных услуг предоставить достоверную информацию о предполагаемых к оказанию в текущем учебном году платных образовательных услугах путем выставления её на информационных стендах в зданиях, либо на сайте МБУ ДО ДШИ «Традиция», что позволит Заказчику (Потребителю) осуществить возможность правильного выбора.

4.2. Информация, доводимая до Заказчика и (или) Потребителя (в том числе - путём размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения: полное наименование и точный адрес здания и (или) помещения, в котором предполагается оказывать платные образовательные услуги и иные платные услуги; перечень платных образовательных услуг и иных платных услуг (если таковые имеются на момент их оказания), порядок их предоставления, в том числе – условия содержания ДООП, образец договора, сведения о режиме работы МБУ ДО ДШИ «Традиция», примерное расписание занятий, иные сведения, относящиеся к договору.

4.3. В соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», администрация МБУ ДО ДШИ «Традиция» обязана предоставить Заказчику и (или) Потребителю информацию о конкретных лицах, оказывающих платную образовательную услугу, иную платную услугу, дать информацию о его профессиональной компетенции и деятельности, если это имеет значение для качества услуги.

#### **5. Основные направления использования средств от внебюджетной деятельности**

5.1. В соответствии со ст. 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации МБУ ДО ДШИ «Традиция» имеет право на расходование средств, полученных от внебюджетной деятельности, указанной в настоящем Положении согласно утверждённому в начале финансового года Плана финансово-хозяйственной деятельности на:

оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг, в том числе – в рамках системы ПФДО;

перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

командировочные расходы и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оплату коммунальных услуг;

оплату товаров, работ и услуг по заключённым муниципальным контрактам и договорам;

на укрепление материально-технической базы и содержание помещений, оборудования музыкальных инструментов, сценической одежды и обуви;

иные расходы, не противоречащие уставу МБУ ДО ДШИ «Традиция» и действующему законодательству.

5.2. МБУ ДО ДШИ «Традиция» самостоятельно осуществляет использование средств от внебюджетной деятельности в соответствии принятым и утверждённым Планом ФХД.

5.3. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, с применением прогнозируемых тарифов и цен, а при их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчётных данных. Сумма расходов в Плане ФХД не должна превышать сумму доходной части.

Остатки неиспользованных средств от внебюджетной деятельности по состоянию на 31 декабря текущего года на счёте МБУ ДО ДШИ «Традиция» являются переходящими с правом использования в следующем финансовом году.

## **6. Порядок расходования внебюджетных средств**

6.1. При поступлении денежных средств в виде благотворительных пожертвований или взносов без указания конкретного назначения, внебюджетные средства расходуются на образовательные цели, хозяйственные нужды, ремонты, организацию и проведение социокультурных мероприятий, фестивалей, НПК, конкурсов, а также на участие обучающихся и коллективов в фестивалях, конкурсах, НПК, экспедициях и т.д.

6.2. При поступлении денежных средств в виде пожертвований, взносов и грантов с указанием конкретного назначения, они полностью расходуются на цели, на которые эти средства были выделены.

6.3. Расходование денежных средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг, иных платных услуг, от услуг по реализации сертифицированных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования, производится согласно утвержденным сметам, в том числе:

6.3.1. Оплата труда: педагогам, непосредственно оказывающим образовательную услугу – 40-80% стоимости услуги;

сотрудникам, ответственным и обслуживающим образовательные услуги – 20-40% стоимости услуги. Оплата труда лиц, непосредственно оказывающих образовательную услугу, производится в соответствии с Положением о формировании и распределении фонда оплаты труда Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Традиция» с. Власиха г. Барнаула или гражданско-правовых договоров. Оплата труда работников, ответственных за реализацию и обслуживающих выше обозначенные услуги, производится на основании приказа директора, в пределах смет стоимости образовательной услуги;

директору МБУ ДО ДШИ «Традиция» (на основании приказа комитета по образованию города Барнаула).



6.3.2. Коммунальные услуги оплачиваются (только в случае, если платные образовательные услуги и услуги по реализации сертифицированных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования, образовательные услуги оказываются на базе зданий, переданных образовательной организации на праве оперативного управления) в размере 1-6% стоимости образовательной услуги.

6.3.3. Оставшиеся средства от оказания платных образовательных услуг, иных платных услуг и от услуг по реализации сертифицированных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования, направляются на оплату приобретения материалов, технических средств обучения, музыкальных инструментов, костюмов, работ и услуг по заключённым муниципальным контрактам/договорам и используются на укрепление и развитие материально-технической базы, содержание помещений, оборудование, участие коллективов и отдельных обучающихся в конкурсах, фестивалях, научно-практических конференциях, экспедициях, сценическую атрибутику, концертную обувь и иные расходы, не противоречащие уставным целям МБУ ДО ДШИ «Традиция».

6.4. Поступление средств из других финансовых источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований образовательного учреждения.

## **7. Контроль и ответственность**

7.1. Ответственность за общую организацию внебюджетной деятельности в учреждении несет директор.

7.2. Контроль и учет денежных средств ведет бухгалтерия.

7.3. МБУ ДО ДШИ «Традиция» оказывает платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности в порядке и в сроки, определённые и дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, сертифицированными дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования и соответствующими договорами, иные платные услуги, не противоречащие Уставу и соответствующим договорам/контрактам.

За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договорам Исполнитель и Заказчик и (или) Потребитель несут ответственность, предусмотренную конкретным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, предусмотренных уставом МБУ ДО ДШИ «Традиция»; услуг, реализуемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования; иных платных услуг, не противоречащих уставу, в том числе - оказания их не в полном объёме, Заказчик и (или) Потребитель вправе по

своему выбору потребовать:

безвозмездного оказания платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом МБУ ДО ДШИ «Традиция»;) услуг, реализуемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования; иных платных услуг, не противоречащих уставным целям в полном объеме в соответствии с заключенным договором/контрактом;

соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг, предусмотренных Уставом МБУ ДО ДШИ «Традиция»; услуг, реализуемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, иных платных услуг, не противоречащих уставным целям.

Заказчик и (или) Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг, предусмотренных Уставом МБУ ДО ДШИ «Традиция», не устранены Исполнителем. Заказчик и (или) Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки при оказании платных образовательных услуг, или иные существенные отступления от условий договора.

7.7. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и (или) Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Кроме ответственности перед Заказчиком и (или) Потребителем, МБУ ДО ДШИ «Традиция», как Исполнитель несёт ответственность за:

своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

жизнь и здоровье учащихся во время оказания платных образовательных услуг и реализацию услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования;

соблюдение прав и свобод учащихся и работников МБУ ДО ДШИ «Традиция»;

соблюдение законодательства о труде и охрану труда;

иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.9. Директор МБУ ДО ДШИ «Традиция» несёт персональную ответственность за:

соблюдение действующих нормативных документов, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных и иных услуг, при реализации услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, а также при заключении договоров на оказание этих услуг;

организацию и качество платных образовательных услуг; услуг, реализуемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования и иных платных услуг, предусмотренных Уставом;

целевое использование денежных средств, полученных от внебюджетной

деятельности;

соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг, услуг, реализуемых в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования и иных платных услуг, предусмотренных Уставом;

своевременность выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующих в МБУ ДО ДШИ «Традиция»;

иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.10. Главный бухгалтер представляет Управляющему совету МБУ ДО ДШИ «Традиция» информацию об использовании внебюджетных средств после утверждения и опубликования годового отчёта.

7.11. Оценку эффективности внебюджетной деятельности за год работы даёт Управляющий совет МБУ ДО ДШИ «Традиция».

7.12. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчёта стоимости всех платных услуг, предусмотренных Уставом учреждения, услуг персонифицированного дополнительного образования в системе ПФДО и качеством их предоставления осуществляют Учредитель и главный распорядитель средств соответствующего бюджета, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Алтайского края возложены полномочия в этих вопросах.

7.13. В случае нарушения установленных требований при организации внебюджетной деятельности, директор, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.14. Наложение мер административной ответственности не освобождает МБУ ДО ДШИ «Традиция», директора и виновных лиц от устранения допущенных нарушений, и возмещения причинённого ущерба.

## **8. Порядок утверждения и изменения положения.**

8.1. Положение принимается Управляющим советом МБУ ДО ДШИ «Традиция» и утверждается приказом директора.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и принимаются Управляющим советом по мере необходимости, утверждаются приказом директора.

8.2. Срок действия Положения не ограничен.

Пропнуравано, пронумеравано

*И. Б. Белькова*

Листов и скрплено печатъю

Директор МВУ ДО ЛПШ «Традиция»

*И. Б. Белькова*  
Директор МВУ ДО ЛПШ «Традиция»

«08» септември 2011 г.

